

Šibenik, 8. rujna 2022.
Broj: 1532/22

Datum: 08. 09. 2022.	
Broj: 400-04/22-01/101	Org.jed. 02
578-22-1	

GRAD ŠIBENIK
Tajništvo Grada
n/r tajniku gosp. Ante Galić
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1, 22000 Šibenik

Predmet: Izvješće o radu za 2021. godinu.
- dostavlja se.

U pravitku vam dostavljamo Izvješće o stanju Društva za 2021. godinu i Financijske izvještaje za 2021. godinu trgovačkog društva Bikarac d.o.o., radi uvrštavanja istih u dnevni red sjednice Gradskog vijeća Grada Šibenika.

Sa štovanjem,

Direktor:
Robert Podrug, dipl.ing.


BIKARAC d.o.o.
Narodnog Preporoda 1
ŠIBENIK
OIB 68212264037

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Pismohrana

U pravitku:

- Godišnje izvješće o stanju Društva za 2021. godinu
- Financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2021. zajedno s izvješćem neovisnog revizora.

BIKARAC d.o.o., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2021.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	1
Izvešće revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Bilješke uz financijske izvještaje	7-30

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave, 05. travnja 2022. godine

Robert Podrug, direktor

Bikarac d.o.o., Šibenik
Narodnog preporoda 1
22000 Šibenik
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku BIKARAC d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja BIKARAC d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2021., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021., njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik

Stjepana Radića 44

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

Šibenik, 05. travnja 2022. godine

ŠIBENSKI
za reviziju i poslove
ŠIBENIK
S. Radića

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	2020.	2021.
Prihodi od prodaje	3.a.	12.150.404	13.304.033
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga		4.576	4.575
Ostali poslovni prihodi	3.b.	6.393.943	5.976.922
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	3	<u>18.548.923</u>	<u>19.285.530</u>
Materijalni troškovi	4.a.	(4.802.114)	(5.988.838)
Troškovi osoblja	4.b.	(4.907.208)	(4.934.097)
Amortizacija	8., 9.	(7.100.748)	(7.259.176)
Ostali troškovi	4.c.	(1.150.938)	(1.302.155)
Vrijednosno usklađenje	4.d.	(563.786)	(41.945)
Ostali poslovni rashodi	4.e.	(58.996)	(184.741)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	4	<u>(18.583.790)</u>	<u>19.710.952</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	5	<u>139.431</u>	<u>47.438</u>
FINANCIJSKI RASHODI	6	<u>(2.411)</u>	<u>(18.888)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>18.688.354</u>	<u>19.332.968</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(18.586.201)</u>	<u>(19.729.840)</u>
DOBIT/(GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		<u>102.153</u>	<u>(396.872)</u>
POREZ NA DOBIT	7	<u>(26.361)</u>	<u>19.018</u>
DOBIT/(GUBITAK) RAZDOBLJA		<u>75.792</u>	<u>(377.854)</u>

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

	Bilješka	31.12.2020.	31.12.2021.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	8	1.209	1.323
MATERIJALNA IMOVINA	9	112.005.731	234.746.735
		<u>112.006.940</u>	<u>234.748.058</u>
KRA TKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	10.a	6.373.968	5.547.365
Ostala kratkotrajna potraživanja	10.b	17.717.547	35.307.188
POTRAŽIVANJA	10	<u>24.091.515</u>	<u>40.854.553</u>
KRA TKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	11	3.000.000	1.000.000
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	<u>2.407.996</u>	<u>1.784.916</u>
		<u>29.499.511</u>	<u>43.639.469</u>
UKUPNO AKTIVA		<u>141.506.451</u>	<u>278.387.527</u>
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	<u>47.586.200</u>	<u>47.586.200</u>
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	<u>86.639</u>	<u>-</u>
ZADRŽANA DOBIT	14	<u>2.907.165</u>	<u>3.069.596</u>
DOBIT/(GUBITAK) POSLOVNE GODINE	14	<u>75.792</u>	<u>(377.854)</u>
		<u>50.655.796</u>	<u>50.277.942</u>
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze za zajmove prema bankama i fin. institucijama	15.a	865.947	698.154
Obveze za predujmove	15.b	994.973	-
Odgođena porezna obveza	15.c	19.018	-
	15	<u>1.879.938</u>	<u>698.154</u>
KRA TKOROČNE OBVEZE			
Obveza prema bankama, finacijskim institucijama, za zajmove, depozite i slično	16.a	50.000	12.000.000
Obveze prema dobavljačima	16.b	15.604.518	38.671.565
Ostale kratkoročne obveze	16.c	596.474	726.089
	16	<u>16.250.992</u>	<u>51.397.654</u>
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	17	<u>72.719.725</u>	<u>176.013.777</u>
UKUPNO PASIVA		<u>141.506.451</u>	<u>278.387.527</u>

Bilješke uz financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

1. OPĆI PODACI

Bikarac d.o.o., Šibenik osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika na 3. sjednici od 18. rujna 2013. godine i sukladno tome Odlukom skupštine društva GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. od 24. prosinca 2013. u postupku podjele osnivanjem društva BIKARAC d.o.o., prijenosom jednog ili više dijelova imovine GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. kao društva koje se dijeli a da to društvo ne prestaje, na novo društvo BIKARAC d.o.o., koje se osniva radi provođenja odvajanja s osnivanjem.

Rješenje o upisu podjele u sudski registar provedeno je 19. veljače 2014. godine i temeljni kapital Društva iznosi 45.146.200 kuna. Sjedište društva je Šibenik, Narodnog preporoda 1. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba Šibenik s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110042951 i OIB: 68212264037. Osnivač Društva je Grad Šibenik.

Odlukom člana osnivača od 28. kolovoza 2015. godine izvršeno je povećanje temeljnog kapitala sa iznosa od 45.146.200 kuna za iznos od 940.000 kuna na iznos od 46.086.200 kuna unosom reinvestirane dobiti ostvarene poslovanjem društva u poreznom razdoblju za 2014. godinu.

Odlukom Skupštine Društva od 23. kolovoza 2017. godine povećan je temeljni kapital trgovačkog društva BIKARAC d.o.o., Šibenik sa iznosa 46.086.200 kuna za iznos od 1.500.000 kuna na iznos od 47.586.200 kuna.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su:

- Djelatnost uporabe otpada
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Prijevoz za vlastite potrebe

Tijela Društva

Nadzorni odbor

Joško Vučenović	predsjednik Nadzornog odbora
Josipa Leontić	član Nadzornog odbora od 23. rujna 2021., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 13. listopada 2021.
Davor Aleksić	član Nadzornog odbora
Neven Rak	član Nadzornog odbora
Damir Žuvela	član Nadzornog odbora od 23. rujna 2021.
Davor Bukić	član Nadzornog odbora do 23. rujna 2021.
Željko Bulat	član Nadzornog odbora do 23. rujna 2021.

Uprava

Robert Podrug	direktor
---------------	----------

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2021. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,52 kuna i na 1 američki dolar 6,64 kuna (31.12.2020.: 1 EUR = 7,54 HRK i 1 USD = 6,14 HRK).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeno za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanli stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavnici, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje jubilarne nagrade u skladu s Pravilnikom o radu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porezi (nastavak)

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboga tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuju tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2020.	2021.
Građevinski objekti	5,00%	5,00%
Postrojenja i oprema	25,00% - 50,00%	25,00% - 50,00%

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	2020.	2021.
Softver	2 godine	2 godine

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje koristan vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cijelosti od dana stavljanja u upotrebu.

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odjev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospelja. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivni dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavničkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenljivo.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe temeljni kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog temeljnog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane udjele, u okviru vlasničke glavnice.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

3. POSLOVNI PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA

	2020.	2021.
3.a. Prihodi od prodaje	12.150.404	13.304.033
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	4.576	4.575
3.b Ostali poslovni prihodi	6.393.943	5.976.922
	<u>18.548.923</u>	<u>19.285.530</u>

3.a. Prihodi od prodaje

	2020.	2021.
Prihodi od komunalnog otpada	10.428.697	11.104.356
Prihodi od građevinskog otpada	583.715	629.936
Prihodi od iskopa zemlje	6.729	65.241
Prihodi od neopasnog tehničkog otpada	714.151	1.034.488
Prihodi od sakupljanja papira	313.523	355.772
Prihodi od korištenja PS Pirovac	103.589	114.240
	<u>12.150.404</u>	<u>13.304.033</u>

Društvo ostvaruje prihode po cjeniku od 16.07.2018.:

1. Komunalni otpad – 114,40 kuna po m3
2. Komunalni otpad – 286,00 kuna po toni
3. Neopasni tehnološki i nerazvrstani građevinski otpad – 114,40 kuna po m3
4. Neopasni tehnološki i nerazvrstani građevinski otpad – 286,00 kuna po toni
5. Građevinski otpad s betonom do duljine 0,4 m – 25,00 kuna po toni
6. Čista građevinska šteta – 20,00 kuna po toni
7. Čisti iskop, zemlja i kamenje bez opasnog i azbestnog otpada – 20,00 kuna po toni
8. Otpad sa specijalnim postupkom odlaganja – 500,00 kuna po toni
9. Korištenje pretovarne stanice Pirovac – 22,00 kune po toni

3.b. Ostali poslovni prihodi

	2020.	2021.
Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja	1.318.562	517.134
Prihodi od državnih potpora	4.568.462	4.348.917
Prihodi od dotacija i pomoći	459.775	451.609
Prihod od prefakturiranih troškova	894	649.808
Ostalo	46.250	9.454
	<u>6.393.943</u>	<u>5.976.922</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**4. POSLOVNI RASHODI**

	2020.	2021.
4.a. Materijalni troškovi	4.802.114	5.988.838
4.b. Troškovi osoblja	4.907.208	4.934.097
- Amortizacija (vidi Bilješku 8.,9.)	7.100.748	7.259.176
4.c. Ostali troškovi	1.150.938	1.302.155
4.d. Vrijednosno usklađenje	563.786	41.945
4.e. Ostali poslovni rashodi	58.996	184.741
	<u>18.583.790</u>	<u>19.710.952</u>

4.a. Materijalni troškovi

	2020.	2021.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala i rezervnih dijelova	943.011	937.443
Troškovi energije	716.003	957.275
Otpis sitnog inventara	22.967	17.212
	<u>1.681.981</u>	<u>1.911.930</u>
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	127.154	118.976
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	907.640	1.364.973
Usluge promidžbe	76.913	261.435
Troškovi najamnine	332.903	331.917
Intelektualne usluge	1.329.387	1.307.290
Troškovi komunalija	105.218	366.369
Ostali troškovi	240.918	325.948
	<u>3.120.133</u>	<u>4.076.908</u>
	<u>4.802.114</u>	<u>5.988.838</u>

4.b. Troškovi osoblja

	2020.	2021.
Neto plaće	3.104.438	3.177.922
Porezi i doprinosi iz plaće	1.179.861	1.131.947
Doprinosi na plaće	622.909	624.228
	<u>4.907.208</u>	<u>4.934.097</u>

Društvo je na dan 31. prosinca 2021. godine zapošljavalo 38 djelatnika (31. prosinca 2020.: 37 djelatnika).

4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)

4.c. Ostali troškovi

	2020.	2021.
Naknade i troškovi prijevoza zaposlenika	652.747	742.291
Naknade članovima nadzornog odbora	123.664	117.166
Premije osiguranja	133.898	137.265
Upravne pristojbe za CGO i PS	118.275	57.759
Bankarske usluge	27.801	99.213
Troškovi stručne literature, školovanja	16.503	18.316
Ostali troškovi	78.050	130.145
	<u>1.150.938</u>	<u>1.302.155</u>

4.d. Vrijednosno usklađenje

	2020.	2021.
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	<u>563.786</u>	<u>41.945</u>
	<u>563.786</u>	<u>41.945</u>

4.e. Ostali poslovni rashodi

	2020.	2021.
Naknada štete po nagodbama i sudskim presudama	-	40.811
Darovanja	53.750	127.350
Ostalo	5.246	16.580
	<u>58.996</u>	<u>184.741</u>

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2020.	2021.
Prihodi od kamata	4.764	29.826
Ostali financijski prihodi	134.667	17.612
	<u>139.431</u>	<u>47.438</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****6. FINANCIJSKI RASHODI**

	2020.	2021.
Rashodi od kamata	2.407	18.888
Tečajne razlike	4	-
	<u>2.411</u>	<u>18.888</u>

7. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2020.: 18 %).

Red. br.	2020.	2021.
1. Dobit/(gubitak) kao razlika između prihoda i rashoda	102.153	(396.872)
2. Povećanje dobiti	149.992	158.092
3. Smanjenje dobiti	-	-
4. Dobit/(gubitak) nakon uvećanja/(umanjenja)	252.145	(238.780)
5. Porezna stopa	18%	18%
6. Porez na dobit	<u>45.386</u>	<u>-</u>
7. Porezni gubitak za prijenos	<u>-</u>	<u>(238.780)</u>

Društvo je u 2021. godini iskazalo realiziranu odgođenu poreznu obvezu u iznosu 19.018 kuna.

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

<u>Godina</u>	<u>Iznos</u>
2022.	-
2023.	-
2024.	-
2025.	-
2026.	<u>238.780</u>
	<u>238.780</u>

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA**

	31.12.2020.	31.12.2021.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja	46.675	46.278
Povećanje	-	1.380
Smanjenje	<u>(397)</u>	<u>(4.576)</u>
Stanje 31. prosinca	<u>46.278</u>	<u>43.082</u>
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja	43.708	45.069
Amortizacija za godinu	1.758	1.266
Smanjenje	<u>(397)</u>	<u>(4.576)</u>
Stanje 31. prosinca	<u>45.069</u>	<u>41.759</u>
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	<u>1.209</u>	<u>1.323</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijevozna sredstva	Predjmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
2020.								
NABAVNA VRIJEDNOST								
Stanje 1. siječnja 2020.	8.885.873	59.324.589	17.259.911	5.245.636	9.792.907	10.608.737	64.396	111.182.049
Povećanja	-	4.818.354	35.688	1.598.579	-	47.324.826	-	53.777.447
Smanjenje	-	-	(3.919)	(4.470)	(3.703.876)	(3.730.977)	(14.396)	(7.457.638)
Stanje 31. prosinca 2020.	8.885.873	64.142.943	17.291.680	6.839.744	6.089.031	54.202.586	50.000	157.501.868
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
Stanje 1. siječnja 2020.	-	24.051.116	11.605.814	2.712.309	-	-	47.741	38.416.980
Amortizacija za 2020.	-	2.970.469	2.717.336	1.398.305	-	-	12.860	7.098.990
Smanjenje	-	-	(3.919)	(4.470)	-	-	(11.454)	(19.843)
Stanje 31. prosinca 2020.	-	27.021.585	14.319.231	4.106.143	-	-	49.167	45.496.127
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST								
Stanje 31. prosinca 2020.	8.885.873	37.121.358	2.972.449	2.733.601	6.089.031	54.202.586	833	112.005.731

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijevozna sredstva	Preduljmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
2021.								
NABAVNA VRIJEDNOST								
Stanje 1. siječnja 2021.	8.885.873	64.142.943	17.291.680	6.839.744	6.089.031	54.202.586	50.000	157.501.858
Povećanja	-	-	48.019	316.302	(6.089.031)	135.780.806	-	130.058.096
Prijenos	-	1.849.443	97.049	(97.049)	-	(1.849.443)	-	-
Smanjenje	(57.183)	-	(9.237)	(2.580)	-	-	-	(69.000)
Stanje 31. prosinca 2021.	8.828.690	65.992.386	17.427.511	7.056.417	-	188.133.949	50.000	287.488.954
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
Stanje 1. siječnja 2021.	-	27.021.585	14.319.231	4.106.143	-	-	49.167	45.498.127
Prijenos	-	-	97.049	(97.049)	-	-	-	-
Amortizacija za 2021.	-	3.189.101	2.751.994	1.315.981	-	-	833	7.257.909
Smanjenje	-	-	(9.237)	(2.580)	-	-	-	(11.817)
Stanje 31. prosinca 2021.	-	30.210.686	17.169.037	5.322.495	-	-	50.000	52.742.219
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST								
Stanje 31. prosinca 2021.	8.828.690	35.781.700	268.474	1.733.922	-	188.133.949	-	234.746.735

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)**

Ulaganja u materijalnu imovinu odnose se na pretovarne stanice Pirovac, Biskupija i CGO Bikarac.

Ulaganja su obavljena na osnovu Ugovora od 30. listopada 2015. godine o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji su financirani iz strukturnih fondova i Kohezijskog fonda EU u financijskom razdoblju 2007.-2013. između Društva s jedne strane i Ministarstva zaštite okoliša i prirode RH i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti s druge strane. Vrijednost projekta iznosi 180.005.565 kuna i financirat će se bespovratno u vrijednosti 90% projekta, 128.462.771,52 kuna financirat će EU, a 33.542.236,98 kuna financirat će Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti, Zagreb. Društvo je dužno osigurati sredstva za pokriće troškova u iznosu 18.200.000 kuna koja financira Grad Šibenik (10% iznosa troškova projekta).

Ukupno sklopljeni ugovori na investiciji iznose 211.722.526 kuna. Povećanje radova investicije financirat će Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja u iznosu do najviše 46.666.301 kuna po Ugovoru od 21. srpnja 2021. godine i Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije u najvišem iznosu 8.637.684 kune po Ugovoru od 6. prosinca 2021. godine.

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem 31. prosinca 2021. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, da se nisu dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava, da ne postoji dokaz o zastarjelosti niti fizičkom oštećenju sredstava, pa nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

10. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2020.	31.12.2021.
10.a. Potraživanja od kupaca	6.373.968	5.547.365
10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	<u>17.717.547</u>	<u>35.307.188</u>
	<u>24.091.515</u>	<u>40.854.553</u>

10.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2020.	31.12.2021.
Potraživanja od kupaca – pravne osobe	6.730.229	5.414.357
Potraživanja od kupaca – fizičke osobe	204.293	205.623
Vrijednosno usklađenje potraživanja	<u>(560.554)</u>	<u>(72.615)</u>
	<u>6.373.968</u>	<u>5.547.365</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****10. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)****10.a. Potraživanja od kupaca (nastavak)**

Promjene na vrijednosnim usklađenjima

	2020.	2021.
Stanje 1. siječnja	1.321.610	560.554
Povećanje/(smanjenje) ispravka vrijednosti	<u>(761.056)</u>	<u>(487.939)</u>
Stanje 31. prosinca	<u>560.554</u>	<u>72.615</u>

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja nije niža od iskazanih vrijednosti.

10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja

	31.12.2020.	31.12.2021.
Potraživanja za EU projekt IZGRADNJA RCGO	15.044.867	33.115.817
Potraživanja od Grada Šibenika stečena cesijom	2.250.000	1.900.000
Potraživanja od države i drugih institucija	381.264	289.606
Potraživanja od zaposlenika	6.317	-
Potraživanja za predujmove	<u>35.099</u>	<u>1.765</u>
	<u>17.717.547</u>	<u>35.307.188</u>

11. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2020.	31.12.2021.
Depozit	<u>3.000.000</u>	<u>1.000.000</u>
	<u>3.000.000</u>	<u>1.000.000</u>

Društvo ima depozite u iznosu 1.000.000 kuna na rok od šest mjeseci kod Erste & Steirische bank d.d., Rijeka uz kamatnu stopu 0,10% godišnje.

12. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2020.	31.12.2021.
Žiro račun	2.405.206	1.781.530
Blagajna	<u>2.790</u>	<u>3.386</u>
	<u>2.407.996</u>	<u>1.784.916</u>

Društvo ima žiro račun kod Hrvatske poštanske banke d.d., Zagreb i Erste & Steirische bank d.d., Rijeka.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****13. TEMELJNI KAPITAL**

	Uplani kapital
Stanje 1. siječnja 2020.	47.586.200
Stanje 31. prosinca 2020.	47.586.200
Stanje 31. prosinca 2021.	47.586.200

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

14. REVALORIZACIJSKE REZERVE, ZADRŽANA DOBIT I GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA

	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit	Dobit/(gubitak) tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2020.	173.307	2.665.724	154.773	2.993.804
Prijenos dobiti za 2019. na zadržanu dobit	-	154.773	(154.773)	-
Povećanje zadržane dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	(86.668)	86.668	-	-
Neto dobit za 2020. godinu	-	-	75.792	75.792
Stanje 31. prosinca 2020.	86.639	2.907.165	75.792	3.069.596
Prijenos dobiti za 2020. na zadržanu dobit	-	75.792	(75.792)	-
Povećanje zadržane dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	(86.639)	86.639	-	-
(Gubitak) za 2021. godinu	-	-	(377.854)	(377.854)
Stanje 31. prosinca 2021.	-	3.069.596	(377.854)	2.691.742

Društvo je po odluci Skupštine Društva, dobit iz poslovanja za 2020. godinu u iznosu 75.792 kune prenijela na zadržanu dobit.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****15. DUGOROČNE OBVEZE**

	31.12.2020.	31.12.2021.
15.a. Obveze prema banaka i drugim financijskim institucijama	865.947	698.154
15.b. Obveze za predujmove	994.973	-
15.c. Odgođena porezna obveza	19.018	-
	1.879.938	698.154

15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	31.12.2020.	31.12.2021.
Financijski leasing	865.947	698.154
	865.947	698.154

Društvo ima financijski leasing odobren od Erste&Steiermarkische S-leasing, Zagreb u iznosu 879.750 kuna za nabavu cisterne. U 2022. godini dospijevaju rate leasing u iznosu 171.847 kuna.

15.b. Obveze za predujmove

	31.12.2020.	31.12.2021.
Obveze za predujmove dane za dugoročnu izgradnju	994.973	-
	994.973	-

Društvo je imalo primljene dugoročne predujmove u iznosu 994.973 kune koji su se odnosili na potpore Grada Šibenika za izgradnju CGO Bicarac.

15.c. Odgođena porezna obveza

	31.12.2020.	31.12.2021.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije ulazno-izlazne zone	19.018	-
	19.018	-

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na thu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****16. KRATKOROČNE OBVEZE**

	31.12.2020.	31.12.2021.
16.a. Obveza prema bankama, financijskim institucijama, za zajmove, depozite i slično	50.000	12.000.000
16.b. Obveze prema dobavljačima	15.604.518	38.671.565
16.c. Ostale kratkoročne obveze	<u>596.474</u>	<u>726.089</u>
	<u>16.250.992</u>	<u>51.397.654</u>

16.a. Obveze prema bankama, financijskim institucijama, za zajmove, depozite i slično

	31.12.2020.	31.12.2021.
Jamčevine Erste & Steirmarkische bank d.d., Rijeka.	50.000	-
	<u>-</u>	<u>12.000.000</u>
	<u>50.000</u>	<u>12.000.000</u>

Erste & Steirmarkische bank d.d., Rijeka odobrila je u 2021. godini kratkoročni kredit sa rokom povrata 31. kolovoza 2022. godine na iznos 12.000.000 kuna za financiranje obrtnih sredstava uz kamatnu stopu 1,90% godišnje, fiksna. Osiguranje povrata kredita je zadužnica, a otplata je jednokratna.

16.b. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2020.	31.12.2021.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	<u>15.604.518</u>	<u>38.671.565</u>
	<u>15.604.518</u>	<u>38.671.565</u>

Najveći dio obveza prema dobavljačima odnosi se na dobavljače za investicije, a iste se redovno podmiruju po primitku bespovratnih sredstava iz EU fondova, FZOEU i Grada Šibenika.

16.c. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2020.	31.12.2021.
Obveze prema zaposlenicima	297.680	301.046
Obveze za poreze, doprinose i sl.	292.202	318.451
Ostale obveze	<u>6.592</u>	<u>106.592</u>
	<u>596.474</u>	<u>726.089</u>

Obveze prema zaposlenicima odnose se na plaću za prosinac 2021. godine koja je isplaćena u siječnju 2022. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****17. PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA**

	31.12.2020.	31.12.2021.
Potpore za građevinske objekte	579.205	436.941
Potpore za ulazno-izlaznu zonu	185.997	-
Potpore za PS Pirovac	6.463.243	6.095.664
Potpore za PS Biskupija	7.556.693	7.556.693
Potpore za zonu Bikarac, postrojenja (kompaktor, sjekač, usitnjivač, buldožer, bager)	2.829.242	163.485
Potpore za opremu i transportna sredstva	1.656.965	797.218
Potpore za halu za balirke	1.235.054	1.172.935
Potpore za izradu dokumentacije	833	-
Potpore za opremu za reciklažno dvorište	37.916	7.583
Potpore za CGO	186.148	741.889
Potpore za izgradnju MBO	36.943.562	139.686.007
Potpore za tehnološki nasip	-	651.475
Odgodeno priznavanje prihoda po ZNS-u za EU projekt	12.823.769	9.886.207
Odgodeno priznavanje prihoda za EU projekt –zadržani dio	2.221.098	8.817.680
	<u>72.719.725</u>	<u>176.013.777</u>

U 2021. godini realizirano je potpora u iznosu 4.348.917 kune (bilješka 3.b).

18. POTENCIJALNE IMOVINE I OBVEZA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2021. godine ima 4 sudska spora u kojima je Društvo tuženik. Nisu stvorena rezerviranja za sudske sporove jer pravni zastupnik Društva smatra da neće doći do značajnih gubitaka za Društvo.

19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

Povezane osobe su vlasnik, Grad Šibenik, društva u vlasništvu Grada Šibenika, gradske ustanove, nadzorni odbor i uprava Društva.

20. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

21. UTJECAJ PANDEMIJE COVID-19 NA POSLOVANJE DRUŠTVA

Društvo podržava institucionalne mjere u prevenciji širenja pandemije virusa COVID-19, te aktivno prati razvoj situacije provodeći zaštitne mjere.

Društvo stabilno posluje što mu omogućava kontinuitet poslovanja i u ovim izmijenjenim tržišnim okolnostima. U ovom trenutku Društvo nema informacije o negativnim učincima koje bi pandemija COVID-19 mogla imati na poslovanje. Zbog neizvjesnosti situacije vezane uz COVID-19 pandemiju, kako iz aspekta njenih utjecaja na gospodarstvo i potrošnju tako i iz aspekta duljine njenog trajanja, dugoročni utjecaj na naše financijske i operativne rezultate trenutno nije moguće precizno procijeniti, ali Društvo smatra da neće značajnije utjecati na poslovni rezultat budući da se svi procesi trenutno odvijaju nesmetano.

22. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje Direktor Bikarca d.o.o., Šibenik dana 05. travnja 2022. godine.

Direktor
Robert Podrug



BIKARAC d.o.o.
Narodniy putoproda 1
ŠIBENIK
OIB:68212264037



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA
ZA 2021. GODINU**

ŠIBENIK, TRAVANJ 2022.

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO	2
2. RAD STRUČNIH SLUŽBI	4
2.1. Služba gospodarenja otpadom	4
2.2. Služba zajedničkih poslova	6
3. FINACIJSKO POSLOVANJE	7
3.1. Prihodi	7
3.2. Rashodi	8
3.3. Rezultat poslovanja	10
3.4. Bilanca	10
4. ANGAŽIRANA OPREMA I RADNA SNAGA	12
4.1. Oprema	12
4.2. Radna snaga	13
5. KORIŠTENJE FONDA RADNOG VREMENA	14
6. AKTIVNOSTI NA PROJEKTU BIKARAC	15
7. OSTVARENJE GODIŠNJEG PLANA POSLOVANJA	17
7.1. Plan rada	17
7.2. Plan kadrova	17
7.3. Plan investicija	18
7.4. Financijski plan	18
8. ZAKLJUČAK	20

1. OPĆI DIO

Društvo BIKARAC d.o.o. osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika o podjeli društva Gradska čistoća d.o.o. Šibenik na novo društvo BIKARAC d.o.o., pri čemu je društvo Gradska čistoća d.o.o. Šibenik (sada Zeleni grad Šibenik d.o.o.) nastavilo s radom. Društvo Bikarac d.o.o. započelo je s radom 1. svibnja 2014. godine, a upisano je u sudski registar 19.02.2014. godine. Podjelom je u novo društvo Bikarac d.o.o. prenesena djelatnost obrade i zbrinjavanja neopasnog otpada te prikupljanja i odvoza papira, kao i pripadajući dio imovine.

Temeljni kapital društva sastoji se od jednog poslovnog udjela nominalne vrijednosti od 47.586.200 kuna. Priilikom osnivanja društva temeljni kapital iznosio je 45.146.200 kuna. Odlukom Grada Šibenika, člana osnivača, temeljni kapital povećan je za iznos od 940.000 kuna unosom reinvestirane dobiti ostvarene u 2014. godini, te za iznos od 1.500.000 kuna, unosom reinvestirane dobiti ostvarene u 2016. godini.

Društvo upravlja odlagalištem otpada gdje sa 38 zaposlenih djelatnika osigurava kontinuirano zbrinjavanje otpada sa područja Šibensko-kninske županije po visokim standardima. U fazi izgradnje nalazi se Regionalni centar za gospodarenje otpadom sufinanciran sredstvima Europske unije, Fonda za zaštitu okoliša i Grada Šibenika koji će krajem 2022. godine započeti sa radom.

Naziv:	BIKARAC d.o.o. Centar za gospodarenje otpadom Šibensko-kninske županije
Skraćeni naziv:	BIKARAC d.o.o.
Sjedište društva:	Ulica Narodnog preporoda 1, Šibenik
Članovi društva-osnivači:	Grad Šibenik 100%
Uprava:	Robert Podrug, direktor, zastupa društvo samostalno i pojedinačno
Šifra djelatnosti:	38.21 – obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
Matični broj:	4175689
MBS:	110042951
OIB:	68212264037

Nadzorni odbor:

- Joško Vučenović
- Josipa Leontić
- Davor Aleksić
- Neven Rak
- Damir Žuvela
- Davor Bukić
- Željko Bulat
- predsjednik Nadzornog odbora
- član Nadzornog odbora od 23. rujna 2021., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 13. listopada 2021.
- član Nadzornog odbora
- član Nadzornog odbora
- član Nadzornog odbora od 23. rujna 2021.
- član Nadzornog odbora do 23. rujna 2021.
- član Nadzornog odbora do 23. rujna 2021.

U 2021. godini Nadzorni odbor održao je šest sjednica.

Skupština Društva:

Skupštinu Društva čini gradonačelnik Grada Šibenika. U 2021. godini održane su četiri Skupštine Društva.

Djelatnost Društva:

Osnovne djelatnosti koje obavlja Društvo su iz domene komunalnih djelatnosti i određene su Odlukom Grada Šibenika. Društvo je osnovano s ciljem obavljanja djelatnosti zbrinjavanja otpada i prikupljanja papira, no Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika odlučeno je da se djelatnost prikupljanja papira na teritorijalnom području grada Šibenika dodjeljuje društvu Zeleni grad Šibenik d.o.o. koje je također u vlasništvu Grada. Stoga je dana 31. prosinca 2019. godine društvo Bikarac d.o.o. prestalo sa obavljanjem djelatnosti prikupljanja papira, te je sukladno Ugovoru o darovanju broj 2075/19 doniralo društvu Zeleni grad Šibenik d.o.o. transportna sredstva i opremu vezanu uz obavljanje djelatnosti.

Društvo je registrirano za slijedeće djelatnosti:

- Djelatnost uporabe otpada
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Prijevoz za vlastite potrebe

Društvo kontinuirano radi na poboljšanju i modernizaciji poslovnih procesa s ciljem podizanja kvalitete usluga te povećanja efikasnosti i ekonomičnosti poslovanja. Okončanjem projekta Izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom ŠKŽ društvo će osigurati modernu tehnologiju pomoću koje će, oslanjajući se na vlastite stručne kadrove, osigurati zbrinjavanje otpada po najvišim standardima Europske unije.

Krajem 2017. godine Društvo je certificiralo uvedene sustave upravljanja kvalitetom i upravljanja zaštitom okoliša (po međunarodnim normama EN ISO 9001:2015 i 14001:2015). Valjanost certifikata produljena je u prosincu 2020. godine. Društvo je u 2020. godini implementiralo FMC, Sustav financijskog upravljanja i unutarnjih kontrola, kako bi se putem uspostavljenih načela, metoda i procesa unutarnjih kontrola ostvarili opći ciljevi i uspješno upravljanje.

Društvo ima svoje organe koji organiziraju, koordiniraju i nadziru rad i poslovanje.



Prema postojećim propisima (zakonima, uredbama i odlukama) Društvo je dužno trajno i nesmetano obavljati usluge i djelatnosti koje su mu povjerene, odnosno za koje je osnovano.

2. RAD STRUČNIH SLUŽBI

2.1. Služba gospodarenja otpadom

Zbrinjavanje otpada na odlagalištu predstavlja temeljnu djelatnost Društva. U ovom dijelu radnog procesa angažiran je najveći dio osnovnih sredstava za rad (opreme), kao i radne snage.

Dana 1. ožujka 2018. godine s radom je započelo reciklažno dvorište u sklopu odlagališta Bikarac, gdje pravo odlaganja imaju samo fizičke osobe, a prikuplja se otpad po sljedećim šiframa:

Tablica 1. VRSTE OTPADA

ŠIFRA	VRSTA OTPADA	ŠIFRA	VRSTA OTPADA
15 01 02 20 01 39	Plastika	15 01 07	Stakleni ambalažni otpad
15 02 02*	Zaušljeni filteri	16 01 03	Istrošene gume
16 01 04*	Antifriz, tekućine koje sadrže opasni otpad	16 01 07	Filteri za ulje
17 02 01 20 01 37*	Drvo	17 02 02 16 01 20	Staklo
20 01 11	Tekstil	20 01 21	Fluorescentne cijevi
20 01 26*	Stara ulja i masti	20 01 33*	Stari akumulatori
20 01 36*	Odbačena električna i elektronička oprema	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 03 07	Glomazni otpad	20 01 27*	Boje, tinte, ljepljiva i smole koje sadrže opasne tvari
20 01 28	Ostale boje, tinte, ljepljiva i smole nespomenute u 20 01 27	17 06 05*	Građevinski materijali koji sadrže opasni azbest
		* Oznaka za opasni otpad	

Ukupno zaprimljena količina otpada na odlagalištu Bikarac u razdoblju od 1.1.2021. do 31.12.2021. godine navedena je u sljedećoj tablici, usporedno s količinama za 2020. godinu:

Tablica 2. ZBRINUTI OTPAD NA ODLAGALIŠTU

RED. BR.	VRSTA OTPADA	ODLOŽENA KOLIČINA (t)		STRUKTURA (%)		INDEKS
		2021.	2020.	2021.	2020.	
1.	BIORAZGRADIVI OTPAD	466,32	367,18	0,72%	0,58%	1,27
2.	MJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	32.009,24	30.513,81	49,68%	48,31%	1,05
3.	GLOMAZNI OTPAD	6.916,66	6.000,77	10,74%	9,50%	1,15
4.	OTPAD KOJI NIJE SPECIFICIRAN NA DRUGI NAČIN	319,14	368,18	0,50%	0,58%	0,87
5.	OSTACI NA SITIMA I GRABLJAMA	34,96	24,18	0,05%	0,04%	1,45
6.	OTPAD IZ PJESKOLOVA	26,58	29,24	0,04%	0,05%	0,91
7.	IZMIJEŠANI OTPAD SASTAVLJEN SAMO OD NEOPASNOG OTPADA	8,01	6,29	0,01%	0,01%	1,27

8.	MIJEŠANI GRAĐEVINSKI... I OTPAD KOJI NIJE NAVEDEN POD 17 09 01, 17 09 02 I 17 09 03	15.323,52	15.660,01	23,78%	24,63%	0,98
9.	ZEMLJA I KAMENJE KOJI NISU NAVEDENI POD 17 05 03	6.206,52	8.267,17	9,63%	13,09%	0,75
10.	DRVO IZ GRAĐEVINE	99,38	395,74	0,15%	0,63%	0,25
11.	MJEŠAVINA BETONA, OPEKE KOJI NISU NAVEDENI POD 17 01 06	823,5	810,72	1,28%	1,28%	1,02
12.	APSORBENSI, FILTARSKI MATERIJALI... KOJI NISU NAVEDENI POD 15 02 02	107,24	79,94	0,17%	0,13%	1,34
13.	MULJEVI OD OBRADNE URB.OTPADNIH VODA	104,96	63,3	0,16%	0,10%	1,66
14.	OSTACI OD ČIŠĆENJA ULICA	488	150,74	0,76%	0,24%	3,24
15.	KOMUNALNI OTPAD KOJI NIJE SPECIFICIRAN NA DRUGI NAČIN	146,66	7,66	0,23%	0,01%	19,15
16.	AMBALAŽA OD PAPIRA I KARTONA	0	0	0,00%	0,00%	
17.	PILJEVINA, STRUGOTINA, OTPACI KOJI NISU NAVEDENI POD 03 01 04	4,18	14,08	0,01%	0,02%	0,30
18.	OTPAD IZ ŠUMARSTVA	10,88	0	0,02%	0,00%	
19.	OTPAD OD PJESKARENJA KOJI NIJE NAVEDEN OD 12 01 06	0	0	0,00%	0,00%	
20.	PLASTIKA	11,96	1,3	0,02%	0,00%	9,20
21.	ISTROŠENE GUME	3,24	2,2	0,01%	0,00%	1,47
22.	AMBALAŽA OD DRVETA,	14,96	6,1	0,02%	0,01%	2,45
23.	MIJEŠANA AMBALAŽA	40,46	9,22	0,06%	0,01%	4,39
24.	OTPAD S TRŽNICA	305,65	51,48	0,47%	0,08%	5,94
25.	OSTALI OTPAD KOJI NIJE BIORAZGRADIV	165,5	127,77	0,26%	0,20%	1,30
26.	OSTALI SASTOJICI KOMUNALNOG OTPADA KOJI NISU SPECIFICIRANI NA DRUGI NAČIN	251,76	132,24	0,39%	0,21%	1,90
27.	MJEŠAVINE BITUMENA	72,44	0	0,11%	0,00%	
28.	OSTALI OTPAD OD MEHANIČKE OBRADNE	468,2	0	0,73%	0,00%	
UKUPNO		64.426,68	63.165,42	100,00%	100,00%	1,02

Gore navedeni otpad zbrinut je s područja grada Šibenika i prigradskih naselja, putem komunalnih društava Šibensko-kninske županije, raznih građevinskih poduzeća, te ostalih korisnika. U 2021. godini ukupno je prikupljeno 1.261,26 tona više odnosno 2% otpada više nego u 2020. godini.

Dana 1. srpnja 2018. godine s radom je započela Pretovarna stanica Pirovac, gdje se prikuplja komunalni otpad iz okolnih općina (Pirovac, Murter, Tisno). Zaprimiteljna količina otpada tijekom 2021. godine u PS Pirovac vidi se u sljedećoj tablici.

Tablica 3. PRIKUPLJENI OTPAD U PS PIROVAC

MJESEC	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t) 2021.	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t) 2020.	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 2021./2020.
SIJEČANJ	247,74	254,54	0,97
VELJAČA	221,44	248,64	0,89
OŽUJAK	295,92	241,12	1,22
TRAVANJ	324,04	249,26	1,3
SVIBANJ	385,9	322,28	1,19
LIPANJ	537,98	505,48	1,06
SRPANJ	909,68	823,8	1,10
KOLOVOZ	987,42	752,68	1,31
RUJAN	597,76	431,86	1,38
LISTOPAD	100,28*	343,4	0,29
STUDENI	311,52	166,52	1,87
PROSINAC	259,8	254,9	1,01
UKUPNO	5.180,28	4.594,48	1,13

*U listopadu 2021. godine pretovarna stanica Pirovac 15 dana nije radila zbog popravka postrojenja (prese).

Društvo otkupljuje stari papir i karton. U novoizgrađenoj hali vrši se proces baliranja. Balirani papir se zatim prodaje kao sekundarna sirovina.

Tablica 4. BALIRANI PAPIR

Balirani papir (t) 2021.	Balirani papir (t) 2020.	INDEKS 2021./2020.	Ø baliranog papira (t) mjesečno 2021.	Ø baliranog papira (t) mjesečno 2020.
694,12	670,8	1,03	57,84	55,9

Iz *Tablice 4.* vidljivo je da je u 2021. godini balirano 3,47% više papira nego u 2020. godini.

2.2. Služba zajedničkih poslova

U službi zajedničkih poslova obavljaju se financijsko-računovodstveni, pravni i kadrovski poslovi. Rad je organiziran u jednoj smjeni, a svi poslovi obavljaju se u sjedištu Društva.

3. FINANCIJSKO POSLOVANJE

3.1. Prihodi

Direktor Društva donio je Cjenik br. 1/2018 uz Suglasnost Grada Šibenika od 16. srpnja 2018. godine, te Društvo temeljem istog ostvaruje prihode kako slijedi:

1. Komunalni otpad – 286,00 kuna po toni
2. Neopasni tehnološki i nerazvrstani građevinski otpad – 286,00 kuna po toni
3. Građevinski otpad s betonom do duljine 0,4 m – 25,00 kuna po toni
4. Čista građevinska šuta – 20,00 kuna po toni
5. Čisti iskop, zemlja i kamenje – 20,00 kuna po toni
6. Otpad sa specijalnim postupkom odlaganja – 500,00 kuna po toni.
7. Korištenje Pretovarne stanice Pirovac – 22,00 kuna po toni

U 2021. godini Društvo je ostvarilo prihode u ukupnom iznosu od 19.332.968 kn, što je 644.614 kn više od ostvarenih prihoda u 2020. godini kada su ukupni prihodi iznosili 18.688.354 kn. Više ostvareni prihodi uglavnom su rezultat bolje turističke sezone, ali i gospodarske aktivnosti općenito zbog ukidanja lockdown-a i redovitog odvijanja poslovnih procesa unatoč pandemiji Covid-19. Ostvareni prihodi prikazani su u slijedećoj tablici.

Tablica 5. PRIHODI

RB	VRSTA PRIHODA	2021. godina (kn)	struktura u 2021. g (%)	2020. godina (kn)	struktura u 2020. g (%)	INDEKS 2021/2020
A	POSLOVNI PRIHODI	13.304.033	68,82%	12.150.404	65,02%	1,10
1.	Prihodi od komunalnog otpada	11.104.356	57,44%	10.428.697	55,80%	1,07
2.	Prihodi od građevinskog otpada	629.936	3,26%	583.715	3,12%	1,08
3.	Prihodi od čistog iskopa zemlje i kamenja	65.241	0,34%	6.729	0,04%	9,70
	Prihodi od neopasnog tehnološkog i nerazvrstanog građevinskog otpada	1.034.488	5,35%	714.151	3,82%	1,45
4.	Prihodi od obrade papira	355.772	1,84%	313.523	1,68%	1,13
5.	Prihodi od korištenja PS Pirovac	114.240	0,59%	103.589	0,55%	1,10
B	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	5.981.497	31,03%	6.529.280	34,84%	0,92
1.	Prihodi - ukidanje pasivnih vremenskih razgraničenja	4.348.917	22,49%	4.568.462	24,45%	0,95
2.	Prihodi od dotacija (EU, FZOEU, Grad Šibenik)	461.063,06	2,38%	508.025	2,71%	0,91
3.	Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja	517.134	2,67%	1.318.562	7,06%	0,39
	Prihodi od prefakturiranih troškova	649.808	3,36%	894	0,00%	726,85
4.	Ostali poslovni prihodi	22.187,04	0,11%	135.337	0,72%	0,16
C	FINANCIJSKI PRIHODI	29.826	0,15%	8.670	0,04%	3,44
	UKUPNO	19.332.968	100,00%	18.688.354	100,00%	1,03

Poslovni prihodi odnose se na prihode od zbrinjavanja otpada, a u 2021. godini povećani su 3,44 %.

Prihodi od ukidanja pasivnih vremenskih razgraničenja odnose se na prihode ostvarene od primitka bespovratnih sredstava za nabavu dugotrajne materijalne imovine koja je u funkciji. To su građevinski objekti i ulazno-izlazna zona na odlagalištu, pretovarna stanica Pirovac, strojevi i oprema nabavljeni kroz Projekt Izgradnja CGO Bikarac – faza II., oprema za reciklažno dvorište, tehnološki nasip I hala za smještaj balirke.

Prihodi od dotacija odnose se na bespovratna sredstva dobivena od EU, FZOEU i Grada Šibenika za tehničku pomoć i upravljanje projektom, te usluge vidljivosti i promidžbe vezano uz Projekt izgradnje CGO Bikarac – faza II..

Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja odnose se na prihode koji su prethodno stavljani na vrijednosno usklađenje zbog nemogućnosti naplate u dogovorenim rokovima dospjeća, a naplaćeni su u 2021. i 2022. godini.

Prihodi od prefakturiranih troškova odnose se na prihode koji su ostvareni temeljem troškova koje je Društvo imalo, a za njih je teretilo druge poslovne subjekte. Prefakturirani trošak predstavlja nadoknadu učinjenih izdataka, a vezani su uz radove na izgradnji CGO (voda, trafostanica).

Ostali poslovni prihodi odnose se na prihode od naplate troškova provedbe prisilne naplate dugovanja (javnobilježnički troškovi, troškovi FINA).

Financijski prihodi odnose se na prihode po osnovi kamata (redovnih i zatezних).

3.2. Rashodi

U 2021. godini ukupni rashodi iznosili su 19.729.840 kn. To je 1.143.639 kn odnosno 6% više u odnosu na 2020. godinu. Kretanje ukupnih rashoda po vrstama prikazuje sljedeća tablica.

Tablica 6. RASHODI

RB	VRSTA RASHODA	2021.	struktura u 2021.(%)	2020.	struktura u 2020.(%)	INDEKS 2021/2020
A	POSLOVNI RASHODI	19.710.952	99,90%	18.583.790	99,99%	1,06
1.	Materijalni troškovi	5.988.838	30,35%	4.802.114	25,84%	1,25
2.	Troškovi osoblja	4.934.097	25,01%	4.907.208	26,40%	1,01
3.	Amortizacija	7.259.176	36,79%	7.100.748	38,20%	1,02
4.	Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	41.945	0,21%	563.786	3,03%	0,07
5.	Ostali troškovi	1.302.155	6,60%	1.150.938	6,19%	1,13
6.	Ostali poslovni rashodi	184.741	0,94%	58.996	0,32%	3,13

B	FINANCIJSKI RASHODI	18.888	0,10%	2.411	0,01%	7,83
	UKUPNO	19.729.840	100,00%	18.586.201	100,00%	1,06

Materijalne troškove čine:

- troškovi sirovina i materijala (kamen, jalovina, papir,...) 849.452 kn
- troškovi administracije (voda, uredski materijal, sredstva za čišćenje, sitni inventar, auto gume) 68.627 kn
- troškovi energije (električna en., dizelsko gorivo, benzin, motorno ulje) 957.275 kn
- troškovi telefona, interneta, poštanskih usluga, prijevoza i dr. vanjske usluge 131.241 kn
- troškovi tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina (sanacija puteva, održavanje plinske stanice, rekonstrukcija sustava aktivnog otplinjavanja), održavanje i servis strojeva, vozila i opreme 1.364.973 kn
- troškovi registracije prijevoznih sredstava 36.898 kn
- troškovi zakupa poslovnog prostora, najma opreme, lizing osobnog automobila 331.917 kn
- troškovi promidžbe (vezano uz Projekt Izgradnje CGO – faza II.) i troškovi sponzoriranja športa i kulture 261.435 kn
- troškovi intelektualnih usluga (usluge revizije; odvjetničke i bilježničke usluge; usluge održavanja sustava kvalitete; usluge izrade elaborata, analiza, idejnih i izvedbenih projekata; geodetske usluge i stručni nadzor; stručna pomoć u postupcima JN) te usluga tehničke pomoći vezane uz Projekt izgradnje CGO – faza II. 1.307.290 kn
- troškovi komunalnih usluga (voda i odvodnja, odvoz otpada, deratizacija...) 366.369 kn
- troškovi reprezentacije (ugošćivanja poslovnih partnera) 60.145 kn
- troškovi vanjskih usluga (mjerenje odlagališnih plinova, ispitivanje radne opreme, atestiranje opreme, uzorkovanje otpadnih voda...) 216.642 kn

Troškove osoblja čine neto plaće te porezi i doprinosi iz i na plaću. Na dan 31. prosinca 2021. godine Društvo je zapošljavalo 38 radnika.

Troškovi amortizacije se odnose na amortizaciju dugotrajne nematerijalne imovine (računalni softver) te amortizaciju dugotrajne materijalne imovine (građevinski objekti, postrojenja, oprema, alat, transportna sredstva) koju je Društvo preuzelo temeljem podjele društva Gradska čistoća d.o.o. Šibenik te imovinu koju je nabavilo iz vlastitih sredstava i sredstava doniranih u sklopu projekta Izgradnje CGO Bikarac- faza II.

Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca odnosi se na potraživanja kod kojih je od dospijeća do kraja poreznog razdoblja proteklo više od 60 dana, a ista nisu naplaćena do 15-tog dana prije dana podnošenja porezne prijave.

U ostale troškove ubrajaju se materijalna prava zaposlenika (troškovi prijevoza, otpremnine, darovi djeci, prigodne nagrade i potpore, naknade članovima nadzornog odbora, premije osiguranja imovine i osoba, bankovne usluge, troškovi upravnih pristojbi za izdavanje dozvola, troškovi stručne literature i seminara...

Ostali poslovni rashodi odnose se na troškove darovanja za općekorisne namjene i troškove naknade štete po nagodbi.

3.3. Rezultat poslovanja

U 2021. godini Društvo je ostvarilo gubitak koji nakon oporezivanja iznosi 377.854 kn.

Tablica 7. REZULTAT POSLOVANJA

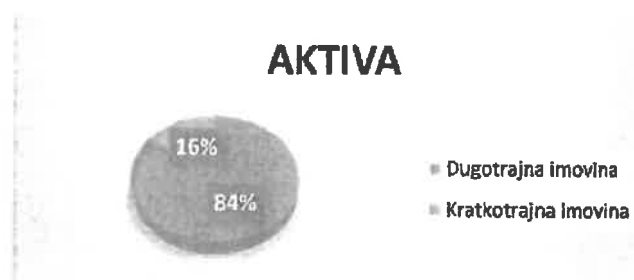
R.B.		2021. (KN)	2020. (KN)
1.	Ukupni prihodi	19.332.968	18.688.354
2.	Ukupni rashodi	19.729.840	18.586.201
3.	Gubitak prije oporezivanja	-396.872	102.153
4.	Porez na dobit	-19.018	26.361
5.	Gubitak razdoblja	-377.854	75.792

Društvo je u 2021. godini iskazalo realiziranu odgođenu poreznu obvezu u iznosu 19.018 kuna. Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina, odnosno 2026. godine.

3.4. Bilanca

Iz analize bilance za 2021. godinu vidljivo je da dugotrajna imovina sudjeluje sa 84% u aktivi.

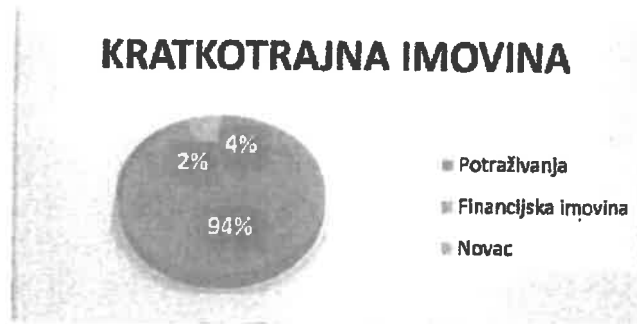
Graf 1. STRUKTURA AKTIVE



Najveći udio u dugotrajnoj imovini ima materijalna imovina (99%), a zatim slijedi nematerijalna imovina sa 1%.

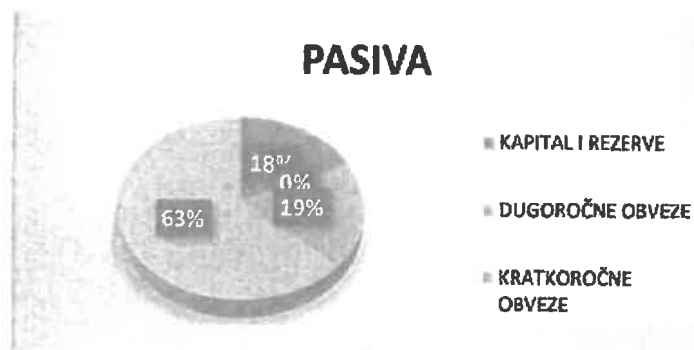
Kratkotrajna imovina sudjeluje u ukupnoj aktivi sa 16%. Najveći udio u kratkotrajnoj imovini čine potraživanja, a slijede ih financijska imovina te novac u banci i blagajni.

Graf 2. STRUKTURA KRATKOTRAJNE IMOVINE



Kapital i rezerve čine 18% pasive. Dugoročne obveze čine <1%, a kratkoročne obveze 19% ukupne pasive. U strukturi kratkoročnih obveza 75% čine obveze prema dobavljačima. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja čine 63% ukupne pasive.

Graf 3. STRUKTURA PASIVE



4. ANGAŽIRANA OPREMA I RADNA SNAGA

4.1. Oprema

Strojeve i transportnu imovinu angažiranu na odlagalištu otpada čine:

- mobilna drobilica UGUR MAKINA,
- utovarivač TEREX,
- kompaktor TANA,
- balirka DISAN,
- teretno vozilo FIAT DUCATO
- električni viličar
- kamion MAN s nadogradnjom za cisternu.

Grad Šibenik donirao je društvu Bikarac d.o.o. opremu za reciklažno dvorište ukupne vrijednosti 121.333 kune, i to:

- kontejner za samopodizač 7 m³ otvoreni
- spremnik za antifriz 500 litara
- ormar za skladištenje zapaljivih tekućina
- kontejner za zauljene filtere 1000 litara
- kontejner za stare baterije 80 litara
- kontejner za fluorescentne cijevi i žarulje
- kontejner za stara ulja 500 litara
- kontejner za stare akumulatore 1 m³
- regal za kemijski otpad.

U sklopu realizacije Projekta „Uspostava cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko-kninske županije – ŽCGO Bikarac II faza“, društvo je putem postupka javne nabave nabavilo slijedeću opremu i transportnu imovinu:

- Kompaktor Bomag
- Sjekač drvene mase GeenMech
- Usitnjivač HAAS dvoosovinski
- Buldožer na gusjenicama Liebherr
- Bager s čekićem Liebherr
- Kamion sa samopodizačem MAN (2 kom)
- Vozilo za održavanje rasvjete
- Čistilica za vanjske površine Johnston
- Kamionska prikolica (2 kom) i
- Kamion s kranom MAN.

Navedena oprema financirana je bespovratnim sredstvima od strane EU – Kohezijski fond (udio 71,37%), Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (udio 18,63%) i Grada Šibenika kao JLS (udio 10%).

4.2. Radna snaga

Društvo na dan 31.12.2021. godine ima 38 radnika, a struktura zaposlenih prema službama prikazana je u sljedećoj tablici. U 2021. godini ukupan broj zaposlenih veći je za 1 nego u 2020. godini.

Tablica 8. STRUKTURA ZAPOSLENIH PREMA SLUŽBAMA

RED. BR.	NAZIV SLUŽBE	BROJ RADNIKA 2021.god	STRUKTURA (%) 2021.	BROJ RADNIKA 2020.god	INDEKS 2021 / 2020
1.	Služba gospodarenja otpadom	26	68,4	25	1,04
2.	Služba zajedničkih poslova	8	21,1	8	1
3.	Ured direktora	4	10,5	4	1
UKUPNO		38	100	37	1,04

Dobna struktura zaposlenih prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 9. DOBNA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Dobna struktura	2021.	2021. (%)	2020.	Index 2021./2020.
30 godina i manje	6	15,79	5	1,2
31 – 40	8	21,05	8	1
41 - 50	13	34,22	13	1
51 - 60	9	23,68	9	1
61 godina i više	2	5,26	2	1
	38	100%	37	1,02

Strukturu zaposlenih prema stupnju obrazovanja i spolu prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 10. STRUKTURA ZAPOSLENIH PREMA STUPNJU OBRAZOVANJA I SPOLU

Stupanj obrazovanja	SPOL		SLUŽBA			Ukupno zaposlenih	
	Muškarci	Žene	Služba gospodarenja otpadom	Služba zajedničkih poslova	Ured direktora	BROJ	%
NKV	1	0	1	0	0	1	2,63
KV, VKV, SSS	22	4	22	3	1	26	68,42
VŠS, VSS	7	2	3	3	3	9	23,68
PDS – mag.sc., univ.spec.	1	1	0	2	0	2	5,26
UKUPNO	31	7	26	8	4	38	100

5. KORIŠTENJE FONDA RADNOG VREMENA

Iz *Tablice 11.* se vidi da efektivni rad u 2021. godini čini 77,56% fonda radnog vremena. Bolovanja na teret poslodavca čine 2,10%, dok bolovanja na teret HZZO-a čine 2,54% ukupnog fonda sati.

Sustav plaća temelji se na fiksnim plaćama, a reguliran je Pravilnikom o radu.

Tablica 11. KORIŠTENJE FONDA RADNOG VREMENA

RB	RADNI SATI	2021.	struktura (%)	2020.	struktura (%)	INDEKS 2021/2020
1.	Redovni efektivni rad	61.912	77,56%	60.780	75,63%	1,02
2.	Godišnji odmor, državni blagdani i plaćeni dopust	9.920	12,43%	11.213	13,95%	0,88
3.	Bolovanja do 42 dana	1.679	2,10%	1.165	1,45%	1,44
4.	Bolovanja preko 42 dana	2.028	2,54%	2.128	2,64%	0,96
5.	Sati nenazočnosti	/	/	/	/	/
6.	Rodiljni i roditeljski dopust	1.024	1,29%	2.040	2,55%	0,50
7.	Prekovremeni rad	653	0,81%	545	0,67%	1,19
8.	Službeni put	312	0,39%	280	0,34%	1,11
9.	Rad nedjeljom, rad na državni praznik	2.303	2,88%	2.230	2,77%	1,03
10.	Ostalo	/	/	/	/	/
	UKUPNO	79.831	100%	80.381	100%	0,99

6. AKTIVNOSTI NA PROJEKTU BIKARAC

Izgradnja Županijskog centra za odlaganje komunalnog otpada Šibensko-kninske županije CGO "Bikarac"

Projekt Uspostava cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko-kninske županije – Županijski centar za gospodarenje otpadom Bikarac II faza (Projekt), koji je predmet financiranja ovim Ugovorom, podijeljen je u devet (9) cjelina:

1. Izvođenje radova na PS Biskupija (Ugovor prema FIDIC Crvenoj knjizi) -Radovi završeni, tehnički pregled obavljen 04. srpnja 2017. g. uporabna dozvola izdana 26. srpnja 2017.g. Garatni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
2. Izvođenje radova na PS Pirovac (Ugovor prema FIDIC Crvenoj knjizi) -Radovi završeni, tehnički pregled obavljen 11. svibnja 2017. g. uporabna dozvola izdana 26. svibnja 2017.g..Garatni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
3. Nabava vozila i opreme za ŽCGO Bikarac (Ugovor o Javnoj nabavi za opremu) - Sva oprema iz ovog Ugovora je isporučena. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
4. Usluge stručnog nadzora i FIDIC Inženjera – MBO postrojenje (Ugovor prema FIDIC Bijeloj knjizi) - Ugovor potpisan 28.2.2017. sa tvrtkom EKONERG d.o.o., Zagreb i PDM SAVJETOVANJE d.o.o., Zagreb, ali je bio u mirovanju do potpisa ugovora za projektiranje i izvođenje radova MBO.

Potpis ugovora: 28.2.2017.

Datum početka (Poziv na izvršenje ugovora): 28.5.2019.

Ugovor u provedbi.

Realizirano po Ugovoru 93,00 %.

5. Usluge stručnog nadzora i FIDIC Inženjera – PS Biskupija (Ugovor prema FIDIC Bijeloj knjizi) - Radovi završeni, garatni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
6. Usluge stručnog nadzora i FIDIC Inženjera – PS Pirovac (Ugovor prema FIDIC Bijeloj knjizi) - Radovi završeni, garatni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
7. Promidžba i vidljivost (Ugovor o javnoj nabavi usluga) – 5. prosinca 2016. potpisan Ugovor s tvrtkom Briefing komunikacije d.o.o. iz Zagreba za pružanje usluga vidljivosti i informativno-edukativnih aktivnosti (usluge marketinga) za potrebe provedbe projekta uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko – kninske županije. Dodatak br.2 Ugovoru: 31.5.2019.

Izvršeno je ukupno 76,67 % Ugovora.

8. Tehnička pomoć i upravljanje projektom - Ugovor je potpisan sa zajednicom ponuditelja PANGEO PROJEKT d.o.o., Zagreb - nositelj i EXSTRUCTA d.o.o.

Potpis ugovora: 18.4.2018.

Datum početka (Poziv na izvršenje ugovora): 28.5.2019.

Ugovor u provedbi.

Realizirano po Ugovoru 77,5 %.

9. Projektiranje i izvođenje radova – MBO postrojenje ŽCGO Bikarac (Ugovor prema FIDIC Žutoj knjizi) – (izvršitelj Zajednica ponuditelja: GH Holding d.o.o.; POMGRAD d.d.; VGP DRAVA Ptuj d.d.)

Potpis Ugovora: 13.6.2019.

Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora: 13.6.2019.

Obavijest o datumu početka: 26.6.2019.

Uvođenje Izvođača u posao: 8.7.2019.

Ugovor u provedbi. Provedba ugovora se provodi u 5 faza.

- Faza 3 - Ploha 2 (odlagališni bazen)
- Faza 5 - izgradnja prometnice (cesta 1 i cesta 3)
- Faza 6 - Upravna zgrada
- Faza 7 - izgradnja MBO postrojenja
- Faza 9 - Trafostanica

Za svih 5 faza su ishodovane građevinske dozvole.

Radovi su se odvijali sukladno ugovorenoj dinamici.

Početak probnog rada je započeo 15. prosinca 2021. Svečano otvaranje postrojenja u probni rad 21. prosinca 2021. pustio je Ministar gospodarstva i održivog razvoja Tomislav Čorić, uz nazočnost predstavnika FZOEU, MRRFEU, Grada Šibenika i Šibensko-kninske županije.

7. PROVEDBA GODIŠNJEG PLANA POSLOVANJA

Društvo je u prosincu 2020. godine donijelo Godišnji plan poslovanja za 2021. godinu kojim je utvrdilo plan rada, plan kadrova, plan investicija i financijski plan za 2021. godinu.

7.1. PLAN RADA

Planom rada za 2021. godinu kao najvažnije točke navedeni su:

- Nastavak zbrinjavanja neopasnog otpada na odlagalištu Bikarac
- Nastavak rada reciklažnog dvorišta za fizičke osobe
- Prihvat cca 5.000 tona komunalnog otpada na Pretovarnoj stanici Pirovac
- Stavljanje u funkciju Pretovarne stanice Biskuplja nakon saniranja odlagališta Mala Promina
- Izgradnja tehnološkog nasipa na južnoj strani plohe 1
- Ishodovanje pozitivnog mišljenja tehničkog nadgledanja Sektora za EX zaštitu MUP-a
- Stavljanje u funkciju novoizgrađene hale za prihvat i baliranje papira i kartona
- Korištenje nabavljenog novog vozila MAN s nadogradnjom cisterne za vodu za gašenje sporadičnih manjih požara na odlagalištu
- Redovito održavanje sustava obrade otpadnih voda
- Redoviti monitoring zraka, emisije plinova i kontrola otpadnih voda sukladno važećoj okolišnoj dozvoli

Društvo je ostvarilo plan rada za 2021. godinu budući da nesmetano i kontinuirano obavlja sve poslove zbrinjavanja neopasnog otpada na odlagalištu Bikarac, u reciklažnom dvorištu te putem pretovarne stanice Pirovac. Kroz pretovarnu stanicu Pirovac planiran je prihvat cca 5.000 tona otpada, a ostvaren je prihvat od 5.180 tona što povećanje od 3,6%. Na odlagalištu je planirano zbrinjavanje do 75.000 tona otpada, a zbrinuto je 64.427 tona odnosno 85,9% planirane količine.

Pretovarna stanica Biskuplja nije stavljena u funkciju budući da je još otvoren deponij Mala Promina čija je sanacija u tijeku.

Tehnološki nasip na južnoj strani plohe 1 je izgrađen i stavljen u funkciju.

Ishodovano je pozitivno mišljenje tehničkog nadgledanja Sektora za EX zaštitu MUP-a.

Novoizgrađena hala za baliranje stavljena je u funkciju, te se u njoj vrši prikup, baliranje i predaja baliranog papira i kartona otkupljivačima sekundarnih sirovina.

Redovito su vršene kontrole otpadnih voda i monitoring zraka sukladno važećoj dozvoli.

7.2. PLAN KADROVA

Planom kadrova za 2021. godinu planirano je povećanje broja zaposlenih za 4 radnika, odnosno sa 37 na 41 radnika. S obzirom na situaciju izazvanu pandemijom Covid-19 koja je utjecala na dinamiku izgradnje CGO, u 2021. godini zaposlen je jedan radnik više na odlagalištu, odnosno na 31.12.2021. godine zaposleno je ukupno 38 radnika.

7.3. PLAN INVESTICIJA

Glavna investicija Društva je provedba projekta "Uspostava cjelovitog i održivog gospodarenja otpadom na području Šibensko-kninske županije – faza II". Planom poslovanja 2021. godine planirano je trajanje investicije do svibnja 2022. godine kada je Centar trebao biti stavljen u upotrebu. Zbog situacije izazvane pandemijom virusa Covid-19 došlo je do blagog usporavanja radova, te je probni rad započeo u prosincu 2021. godine.

Planirana investicija izgradnje garaže izvedena je u cijelosti, te je u studenom 2021. godine ishodovana uporabna dozvola.

Za reciklažno dvorište za građevinski otpad napravljena je Studija izvedivosti, idejni i glavni projekt, te je izdana lokacijska dozvola.

Osobni automobil nije nabavljen u 2021. godini budući da Centar još nije počeo sa radom.

Izrađeno je optimalno tehničko rješenje UPPV.

Napravljena je projektna dokumentacija sanacije ceste do PS Biskupija.

Napravljena je cesta unutar odlagališta.

7.4. FINACIJSKI PLAN

Financijski plan Društva za 2021. godinu temeljio se na ostvarenim poslovnim rezultatima u 2020. godini. U nastavku slijedi prikaz financijskog plana i ostvarenih poslovnih rezultata za 2021. godinu.

PRIHODI	PLAN ZA 2021.g	OSTVARENO U 2021.g	INDEX
Prihodi od prodaje	12.800.000	13.308.608	104
Financijski prihodi	5.000	29.826	597
Prihodi od prodaje imovine	300.000	0	0
Prihodi od ukidanja pasivnih vrem. Razgraničenja i naknadno naplaćena potraživanja	6.850.000	4.866.051	71
Prihodi od refundacija, kapitalne pomoći, dotacija...	800.000	1.110.871	139
Ostali poslovni prihodi	50.000	17.612	35
UKUPNO	20.805.000	19.332.968	93

RASHODI	PLAN ZA 2021.g	OSTVARENO U 2021.g	INDEX
Sirovine i materijali	800.000	849.452	106
Materijalni troškovi administracije	40.000	51.415	129
Sitni inventar i autogume	50.000	17.212	34
Rezervni dijelovi i materijal za održavanje	200.000	36.576	18
Energija	800.000	913.466	114
Gorivo za osobne automobile	50.000	43.809	88
MATERIJANI TROŠKOVI	1.940.000	1.911.930	99
Telefon, poštanske usluge, prijevoz	170.000	118.976	70
Vanjske usluge	15.000	12.265	82

Održavanje i zaštita	1.000.000	1.364.973	136
Registracija prijevoznih sredstava	50.000	36.898	74
Leasing, zakup	450.000	331.917	74
Promidžba, sponzorstvo	500.000	261.435	52
Intelektualne i osobne usluge	1.100.000	1.307.290	119
Komunalne usluge	120.000	366.369	305
Reprezentacija	40.000	60.145	150
Ostale vanjske usluge	170.000	216.642	127
OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	3.615.000	4.076.910	113
Neto plaće	3.650.000	3.177.922	87
Porez i prirez iz plaća i ugovora o djelu	195.000	292.464	150
Doprinosi iz plaća i ugovora o djelu	397.000	873.773	220
Doprinosi na plaće i ugovor o djelu	695.000	632.403	91
TROŠKOVI OSOBLJA	4.937.000	4.976.562	101
AMORTIZACIJA	7.426.000	7.259.176	98
VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE	1.500.000	41.945	3
Troškovi službenog putovanja	30.000	12.500	42
Troškovi, darovi i potpore za radnike	600.000	729.791	122
Naknade članovima NO	77.000	76.560	99
Troškovi promidžbe i reprezentacije	15.000	11.449	76
Premije osiguranja	140.000	137.265	98
Bankovne usluge	80.000	99.213	124
Članarine i naknade	20.000	18.639	93
Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	100.000	68.507	69
Troškovi prava korištenja	100.000	37.370	37
Ostali troškovi poslovanja	40.000	68.395	171
OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	1.202.000	1.259.689	105
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	20.620.000	19.526.212	95
Kamate	5.000	18.888	378
FINANCIJSKI RASHODI	5.000	18.888	378
Kazne, nadoknade šteta i troškovi po nagodbama	50.000	55.911	112
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	5.000	1.480	30
Darovanje	100.000	127.350	127
OSTALI POSLOVNI RASHODI	155.000	184.741	119
UKUPNI RASHODI	20.780.000	19.729.840	95

	PLAN ZA 2021.g	OSTVARENO U 2021.g	INDEX
UKUPNI PRIHODI	20.805.000	19.332.968	93
UKUPNI RASHODI	20.780.000	19.729.840	95
REZULTAT POSLOVANJA	25.000	-377.854	-1511

8. ZAKLJUČAK

Društvo BIKARAC d.o.o. je u 2021. godini ostvarilo osnovno načelo poslovanja: obavljanje djelatnosti zbrinjavanja otpada.

Društvo vodi politiku zaštite okoliša te brine da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju.

Pandemija virusa Covid-19, iako je utjecala na cjelokupno gospodarstvo, nije se negativno odrazila na poslovanje Društva te nisu zabilježene značajnije negativne posljedice.

Godišnje izvješće o stanju društva za 2021. godinu sastavljeno je sukladno odredbama čl. 428., čl. 431.a, te čl 431.b Zakona o trgovačkim društvima.

Direktor:

Robert Podrug, dipl.ing.

Šibenik, 11. travnja 2022. godine
Broj: 656 / 2022

BIKARAC d.o.o.
Narodnog prvoroda 1
ŠIBENIK
OIB: 53212264037

Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na . sjednici od 2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o primanju na znanje Godišnjeg izvješće o stanju društva za 2021. godinu s financijskim izvještajem Bikarac d.o.o. Šibenik

Prima se na znanje Godišnje izvješće o stanju društva za 2021. godinu s financijskim izvještajem Bikarac d.o.o. Šibenik.

KLASA:400-04/22-01/
URBROJ:2182-1-02-22-
Šibenik, 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović